

Centro Nacional de Desarrollo e Investigación en
Tecnologías Libres

Manual de Usuario



Gestor de Eventos

2018

2018 CENDITEL

PUBLICADO POR EL CENTRO NACIONAL DE DESARROLLO E INVESTIGACIÓN EN TECNOLOGÍAS LIBRES

cenditel.gob.ve

Este Manual se distribuye bajo la Licencia de Contenidos Versión 1.0, elaborada por la Fundación Centro Nacional de Desarrollo e Investigación en Tecnologías Libres (CENDITEL), ente adscrito al Ministerio del Poder Popular para Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología (MPPEUCT). Usted puede copiar, adaptar, publicar y comunicar este contenido, preservando los derechos morales de los autores y manteniendo los mismos principios para las obras derivadas, de conformidad con los términos y condiciones de la licencia de contenidos de la Fundación CENDITEL.

Cada vez que copie y distribuya este contenido debe acompañarlo de una copia de la licencia. Para más información sobre los términos y condiciones de la licencia visite la siguiente dirección electrónica: <http://conocimientolibre.cenditel.gob.ve/licencias/>

Índice general

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Presentación | 5 |
| 1.1 | Sistema de Gestión de Eventos - SOFI Versión 2.0 | 5 |
| 2 | Instalación | 7 |
| 2.1 | Instalación | 7 |
| 3 | Administrador | 11 |
| 3.1 | Ingresar al Sistema de administración del sistema | 11 |
| 3.2 | Autenticación y autorización | 12 |
| 3.2.1 | Gestión de usuarios | 12 |
| 3.3 | Evento | 14 |
| 3.3.1 | Crear evento | 14 |
| 3.3.2 | Perfiles | 15 |
| 4 | Gestión de Usuario | 17 |
| 4.1 | Autenticación del Usuario | 17 |
| 4.1.1 | Ingresar al Sistema | 17 |
| 4.1.2 | Registro de usuario | 17 |
| 4.1.3 | Recuperar contraseña | 18 |
| 5 | Gestión de Eventos y Certificados | 19 |
| 5.1 | Gestión de Eventos | 19 |
| 5.1.1 | Crear Eventos | 19 |
| 5.1.2 | Modificar Eventos | 19 |

1. Presentación

1.1 Sistema de Gestión de Eventos - SOFI Versión 2.0

El Sistema de Gestión de Eventos - SOFI, es una herramienta tecnológica desarrollada desde el Centro Nacional de Desarrollo e Investigación en Tecnologías Libres, ente adscrito al Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología, que tiene como objetivo facilitar la gestión de eventos dado que permite el registro de usuarios, eventos, almacenar las presentaciones y generar los certificados.

Para mayor información acerca del desarrollo del sistema puede dirigirse a las siguientes direcciones: <https://tibisay.cenditel.gob.ve/sistema-de-gestion-de-eventos/>



Figura 1.1: Página Principal

2. Instalación

En este capítulo encontrará cada uno de los pasos a seguir para instalar localmente el sistema de Modelado de Tópicos y de consulta pública.

2.1 Instalación

Cuando somos un usuario normal del sistema, en el terminal se mostrará el siguiente símbolo: \$
Cuando accedemos al usuario root del sistema, en el terminal se mostrará el siguiente símbolo: #
Probado en Debian y Ubuntu. Instalar los siguientes programas:

```
~# apt install curl git graphviz graphviz-dev libfreetype6-dev  
libjpeg-dev libz-dev postgresql phppgadmin python3-dev python3-setuptools  
virtualenv
```

Para instalar npm hacer lo siguiente

```
~# curl -sL https://deb.nodesource.com/setup_10.x | bash -
```

```
~# apt install -y nodejs
```

1. Crear las siguientes carpetas

```
~$ mkdir Programación
```

2. Desde el terminal, moverse a la carpeta Programación y ejecutar

```
~$ cd Programación/
```

```
~$ mkdir python
```

3. Entrar a la carpeta python y hacer lo siguiente

```
~$ cd python/
```

```
~$ mkdir entornos_virtuales proyectos_django
```

4. Entrar a EntornosVirtuales

```
~$ cd entornos_virtuales/
```

```
~$ mkdir django
```

5. Desde el terminal, moverse a la carpeta django y ejecutar

```
~$ cd django/
```

```
~$ virtualenv -p python3 sofi
```

6. Para activar el entorno

```
~$ source sofi/bin/activate
```

Nos movemos a la carpeta `proyectos_django`, descargamos el sistema y entramos a la carpeta con los siguientes comandos

```
(sofi) ~$ cd ../../proyectos_django/
```

```
(sofi) ~$ export GIT_SSL_NO_VERIFY=1
```

```
(sofi) ~$ git clone https://gestion.cenditel.gob.ve/scm/git/sofi.git
```

```
(sofi) ~$ cd sofi/
```

```
(sofi) ~$ cp sofi/settings.py_example sofi/settings.py
```

Tendremos las carpetas estructuradas de la siguiente manera

- Entorno virtual: *Programacin/python/entornos_virtuales/django/sofi*
- Servidor de desarrollo: *Programacin/python/proyectos_django/sofi*

7. Instalar las dependencias de css y js: moverse a la carpeta static y ejecutar

```
(sofi) ~$ cd static/
```

```
(sofi) ~$ npm install
```

8. Terminado el proceso volver a la carpeta raíz del proyecto

```
(sofi) ~$ cd ../
```

9. Crear la base de datos para *sofi* usando PostgreSQL

(a) Acceso al usuario postgres

```
~# su postgres
```

(b) Acceso a la interfaz de comandos de PostgreSQL

```
postgres@xxx:$ psql
```

(c) Creación del usuario de a base de datos

```
postgres=# CREATE USER admin WITH LOGIN ENCRYPTED PASSWORD '123' CREATEDB;
postgres=# \q
```

(d) Desautenticar el usuario PostgreSQL y regresar al usuario root

```
postgres@xxx:$ exit
```

(e) Salir del usuario root

```
~# exit
```

(f) Puedes crear la base de datos usando la interfaz gráfica phppgadmin. Desde algún navegador ir al siguiente sitio y entrar con el usuario que se acaba de crear

```
localhost/phppgadmin
```

Nombre de la base de datos: sofi

10. Instalamos los requerimientos que el sistema necesita en el entorno virtual

```
(sofi) ~$ pip install -r requirements/dev.txt
```

11. Hacer las migraciones y cargar los datos iniciales


```
(sofi) ~$ python manage.py makemigrations base user event
```

```
(sofi) ~$ python manage.py migrate
```

```
(sofi) ~$ python manage.py loaddata 1_country.json 2_state.json 3_municipality.json
```

12. Crear usuario administrador

```
(sofi) ~$ python manage.py createsuperuser
```

13. Correr el servidor de django

```
(sofi) ~$ python manage.py runserver
```

14. Poner en el navegador la url que sale en el terminal para entrar el sistema

15. Llegado hasta aquí el sistema ya debe estar funcionando



Figura 2.1: Página Principal

16. Para salir del entorno virtual se puede ejecutar desde cualquier lugar del terminal: deactivate

17. Generar modelo de datos relacional del *sofi* completo. Crea la imagen en la raíz del proyecto

```
(sofi) ~$ python manage.py graph_models -a -g -o sofi.svg
```

18. Generar modelo de datos relacional de las aplicaciones del proyecto

```
(sofi) ~$ python manage.py graph_models base -g -o base.svg
```

```
(sofi) ~$ python manage.py graph_models base -g -o user.svg
```

3. Administrador

El administrador del sistema puede gestionar los usuarios, además de dar permisos especiales a determinados usuarios para que estos puedan crear eventos, o gestionar otras funcionalidades del sistema. A continuación se describen las funcionalidades y los procesos que puede ejecutar el administrador del sistema:

3.1 Ingresar al Sistema de administración del sistema

1. Para ingresar como administrador introduzca al final de la url del sistema la palabra */admin*.

`http://127.0.0.1:8000/admin/`



Figura 3.1: Administrador del Sistema

2. ingrese el usuario y la contraseña que fue creada durante la instalación del sistema.
3. En la página de entrada del administrador, encontrará tres secciones:
 - (a) Autenticación y autorización: permite crear usuarios nuevos o agrupar a los usuarios.
 - (b) Evento: por medio del usuario administrador podrá crear, modificar y eliminar eventos.
 - (c) Usuario: permite agregar el perfil de cada usuario, como telefono, profesión, organización, entre otras variables y además validar si el sistema genera el certificado del evento a cada usuario.



Figura 3.2: Administrador del Sistema

3.2 Autenticación y autorización

3.2.1 Gestión de usuarios

1. En la sección de autenticación y autorización seleccionar la opción Usuario:
2. En ella encontrará una lista de todos los usuarios registrados en el sistema.
3. **Para eliminar usuarios:** debe presionar el recuadro que aparece al lado de cada usuario y seleccionar la acción (parte superior de la tabla) Eliminar usuarios. Por último, presiona el botón ir y el sistema borrará los usuarios seleccionados.

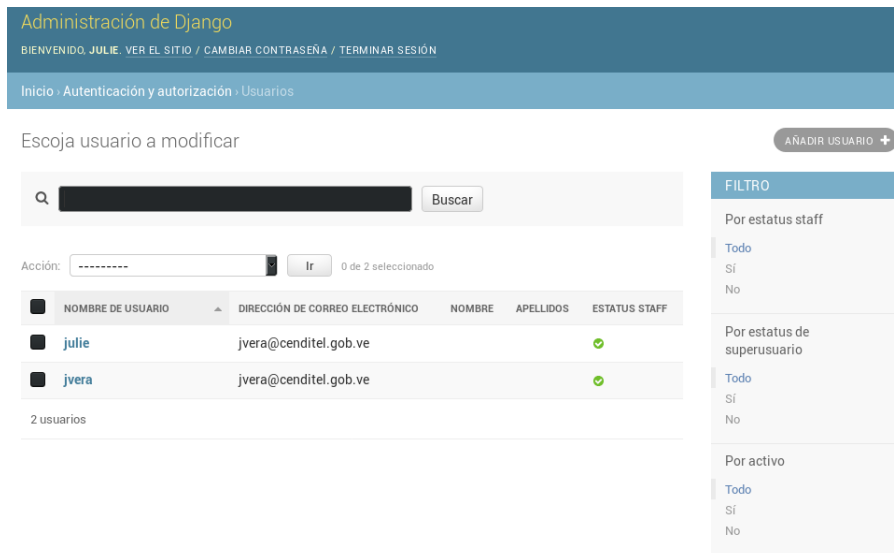


Figura 3.3: Gestión de Usuario

4. Para añadir usuario deberá:
 - (a) Hacer click sobre el botón **Agregar usuario**, que se encuentra en la parte superior derecha.
 - (b) El sistema le solicitará tres datos: Nombre del usuario a crear, contraseña y la contraseña de confirmación

Administración de Django BIENVENIDO, JULIE. VER EL SITIO / CAMBIAR CONTRASEÑA / TERMINAR SESIÓN

Inicio > Autenticación y autorización > Usuarios > Añadir usuario

Añadir usuario

Primero introduzca un nombre de usuario y una contraseña. Luego podrá editar el resto de opciones del usuario.

Nombre de usuario:

Requerido. 150 caracteres o menos. Letras, dígitos y @/./+/_ solamente.

Contraseña:

Su contraseña no puede asemejarse tanto a su otra información personal.
Su contraseña debe contener por lo menos 8 caracteres.
La contraseña no puede ser una contraseña de uso común.
Su contraseña no puede ser completamente numérica.

Contraseña (confirmación):

Para verificar, ingrese la misma contraseña anterior.

Guardar y añadir otro Guardar y continuar editando GUARDAR

Figura 3.4: Gestión de Usuario

- (c) Una vez que introduzca los tres datos puede presionar alguno de los tres botones que se describen a continuación:
- **Guardar y añadir otro:** si selecciona esta opción el sistema almacenará los datos del usuario creado y el mostrará nuevamente el formulario de Añadir usuario para que pueda crear otro usuario. (Ver 4b)
 - **Guardar y continuar editando:** El sistema le muestra un formulario para que indique la información personal del usuario como: nombre, apellido y correo electrónico, además de seleccionar los permisos que desea otorgarle. Es importante que agregue la fechas del último inicio de sesión y la fecha de alta (pueden ser las mismas).

Administración de Django BIENVENIDO, JULIE. VER EL SITIO / CAMBIAR CONTRASEÑA / TERMINAR SESIÓN

Inicio > Autenticación y autorización > Usuarios > wpiezc

El usuario "wpiezc" fue agregado satisfactoriamente. Puede editarlo nuevamente a continuación.

Modificar usuario HISTORICO

Nombre de usuario: wpiezc

Requerido. 150 caracteres o menos. Letras, dígitos y @/./+/_ solamente.

Contraseña: algoritmo: pbkdf2_sha256 iteraciones: 100000 salt: MCJoU8***** función resumen: AickMl*****
Raw passwords are not stored, so there is no way to see this user's password, but you can change the password using this form.

Información personal

Nombre:

Apellidos:

Dirección de correo electrónico:

Permisos

Activo
Indica si el usuario debe ser tratado como activo. Desmarque esta opción en lugar de borrar la cuenta.

Estatus staff
Indica si el usuario puede entrar en este sitio de administración.

Estatus de superusuario
Indica que este usuario tiene todos los permisos sin asignárselos explícitamente.

Figura 3.5: Gestión de Usuario

- **Guardar:** El sistema lo dirigirá nuevamente a la sección principal de administrador de Django. (Ver 3.2)

3.3 Evento

En esta sección podrá gestionar los eventos ya sea modificarlos o crear nuevos eventos, además de seleccionar el certificado a utilizar o crear uno nuevo.

3.3.1 Crear evento

1. Para crear eventos deberá dirigirse a la sección Evento de la página principal 3.2 y hacer en la opción de su preferencia sea **Añadir** o **Modificar**.

Si presiona Añadir Evento:

2. El sistema le mostrará un formulario mostrando la siguiente información:
 - (a) Nombre del evento
 - (b) Resumen, una descripción del evento
 - (c) Correo electrónico de la persona encargada
 - (d) Logo, deberá presionar el botón Examinar y cargar la foto o logo alusivo al evento.
 - (e) Video, si existe un vídeo del evento puede ingresar la url donde se podrá ver el vídeo.
 - (f) Cuenta twitter
 - (g) Cuenta Facebook
 - (h) Presentación, deberá seleccionar la opción **SI** en caso que los ponentes deban cargar las presentaciones de sus ponencias.
 - (i) Suscripción, seleccionar la opción **SI** en caso que desea que los usuarios se suscriban al evento.
 - (j) Publicación, deberá seleccionar la opción **SI** si requiere que el evento esté disponible y a la vista en la página principal.
 - (k) Comentario, si desea que el usuario pueda realizar comentarios acerca del evento, preguntas o sugerencias seleccione la opción **SI**
 - (l) Fecha de registro del evento.
 - (m) Fecha inicial, cuando comienza el evento
 - (n) Fecha final, cuando culmina el evento
 - (ñ) Ubicación, deberá indicar Estado, municipio, parroquia y dirección donde se llevará a cabo el evento.
 - (o) Usuario, las personas que podrán gestionar el evento.

Inicio · Evento · Eventos · Añadir Evento

Añadir Evento

Nombre:

Resumen:

Correo:

Logo: No se ha seleccionado ningún archivo.

Vídeo:

Cuenta de twitter:

Cuenta de facebook:

Presentación:

Suscripción:

Publicación:

Comentario:

Figura 3.6: Crear Evento

3.3.2 Perfiles

Para que un usuario pueda crear y modificar eventos desde la página principal del sistema, es necesario que el usuario administrador le asigne permisos de organizador. En este sentido, el administrador deberá seleccionar la opción Perfiles que se encuentra en la sección usuario (Figura 3.2).

El sistema le mostrará una lista de los usuario registrados:

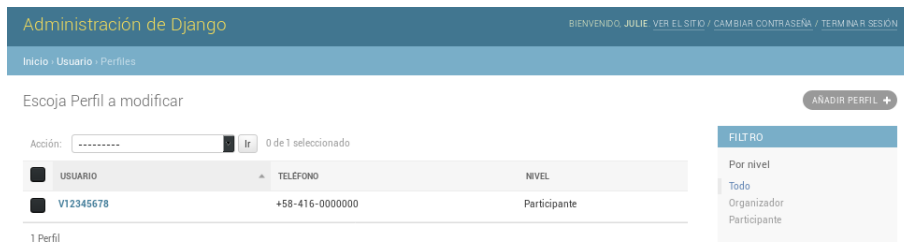


Figura 3.7: Modificar Perfil

Para seleccionar un usuario en particular, es necesario presionar el identificador del usuario, allí se mostrará los datos del usuario, en el campo *Nivel*, el administrador podrá darle permisos a dicho usuario para gestionar eventos desde la página principal del sistema, para ello deberá seleccionar la opción *Organizador*.

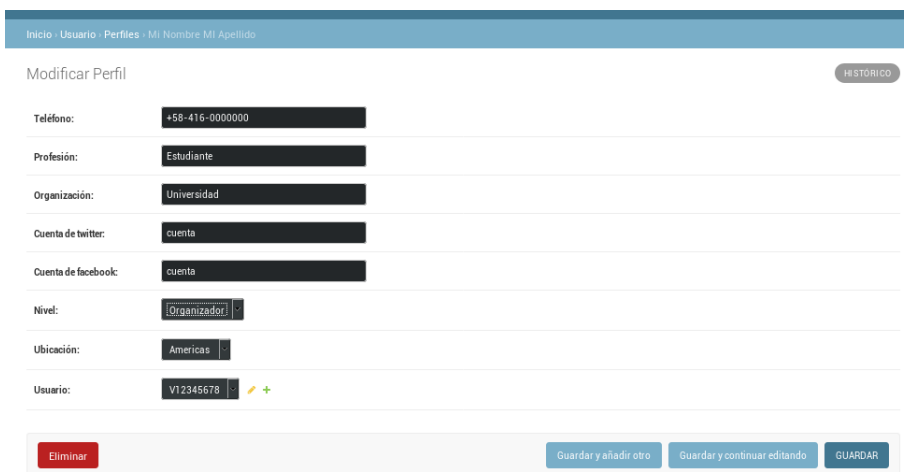


Figura 3.8: Perfil: Organizador

4. Gestión de Usuario

4.1 Autenticación del Usuario

En la página inicial del sistema se mostrará un breve formulario que deberá completar para ingresar al sistema, también contará con la opción *Registrarse* y *Yo olvidé mi contraseña*. A continuación se describe cada uno de los elementos:

4.1.1 Ingresar al Sistema

Para ingresar al sistema deberá ingresar su número de cédula, la contraseña y los elementos que conforman la imagen captcha.

Figura 4.1: Ingresar al Sistema

En caso que los datos introducidos no correspondan el sistema le mostrará el siguiente aviso: Al ingresar se mostrará los siguientes elementos:

Figura 4.2: Alerta

4.1.2 Registro de usuario

Si es la primera vez que ingresa al sistema, deberá presionar el Link *Registrarse*. El sistema le pedirá que complete el formulario que se muestra en la figura 4.4, todos los campos son obligatorios excepto las cuentas de las redes sociales (son opcionales), entre los que destacan:

número de identificación, nombres y apellidos, correo electrónico (estos datos deben ser correctos, dado que se tomarán para la emisión de los certificados), teléfono, profesión, entre otros. El sistema validará cada uno de los campos, en caso se encontrar inconsistencias, el sistema le mostrará un aviso de alerta sobre el campo.

Una vez que complete cada uno de los datos registrados, sólo deberá presionar el botón Registrar y

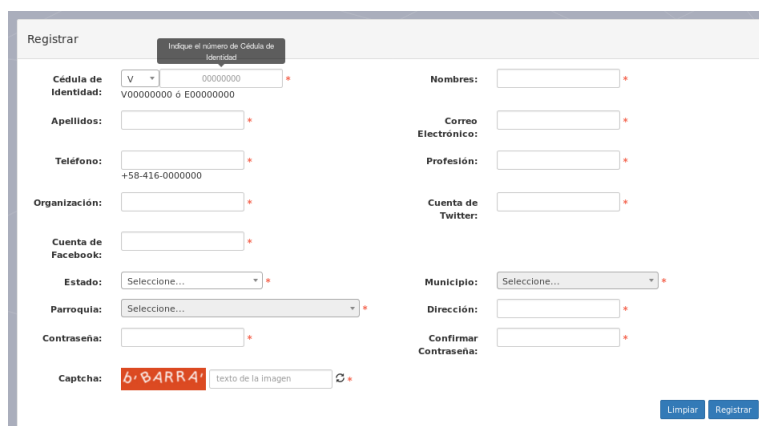
El formulario de registro está dividido en dos columnas de campos. En la columna izquierda, desde arriba hacia abajo, se encuentran: un campo de 'Cédula de Identidad' con un menú desplegable 'V' y un campo de texto con '00000000' y 'V00000000 & E00000000'; un campo de 'Apellidos'; un campo de 'Teléfono' con '+58-416-0000000'; un campo de 'Organización'; un campo de 'Cuenta de Facebook'; un menú desplegable 'Estado'; un menú desplegable 'Parroquia'; un campo de 'Contraseña'; y un campo de 'Captcha' con la imagen '6BARRA4' y un campo de texto 'texto de la imagen'. En la columna derecha, desde arriba hacia abajo, se encuentran: un campo de 'Nombres'; un campo de 'Correo Electrónico'; un campo de 'Profesión'; un campo de 'Cuenta de Twitter'; un menú desplegable 'Municipio'; un campo de 'Dirección'; y un campo de 'Confirmar Contraseña'. En la parte inferior derecha del formulario hay dos botones: 'Limpiar' y 'Registrar'.

Figura 4.3: Formulario de Registro

si no existen ninguna inconsistencia el sistema lo redirigirá a la página de inicio. 4.1

4.1.3 Recuperar contraseña

Para recuperar la contraseña presione el link *Yo olvidé mi contraseña*, el sistema le solicitará su correo electrónico, en caso que el correo introducido no sea correcto el sistema le mostrará una alerta, indicándole que dicho correo no existe o no se encuentra registrado.

Este formulario tiene un encabezado azul con el logo 'Sofi CENDITEL'. Debajo del encabezado, en una barra azul, se muestra 'Sofi' y un usuario 'V12345678'. El cuerpo principal del formulario es un recuadro blanco con el título 'Recuperar Contraseña' y un campo de 'Correo:' que contiene un texto negroado. A la derecha del campo de correo hay un botón 'Enviar'. En la parte inferior del formulario, hay un pie de página azul con el texto 'Desarrollado en el Centro Nacional de Desarrollo e Investigación en Tecnologías Libres - CENDITEL' y dos logos de licencias: 'Licencia de Copyleft CENDITEL' y 'Licencia de Software CENDITEL'.

Figura 4.4: Recuperar Contraseña

Luego de introducir el correo electrónico y presionar el botón *Enviar*, el sistema le mostrar el siguiente aviso: *Te hemos enviado un correo con un enlace para restablecer tu contraseña.*

5. Gestión de Eventos y Certificados

Para crear, modificar, eliminar eventos o gestionar la emisión de certificados, el usuario deberá contar con permisos de administrador o de organizador, este último son otorgador por medio del administrador de Django, que se presentó en la primera parte del manual.

5.1 Gestión de Eventos

Para gestionar eventos, el usuario *Organizador*, deberá ingresar al sistema utilizando su usuario (número de identificación y contraseña). Allí el sistema le mostrará en la barra principal del sistema un menú con dos elementos: Eventos y Certificados. Para gestionar los eventos deberá seleccionar la primera opción, el sistema le mostrará una tabla con todos los eventos cargados y un botón en la parte superior derecha *Registrar*, que le permitirá agregar un nuevo evento.



Figura 5.1: Eventos

5.1.1 Crear Eventos

Para agregar un nuevo evento es necesario que presione el botón *Registrar*, que se encuentra en la parte superior derecha del panel principal. El sistema le mostrará un formulario, los únicos datos que no son obligatorios es el link del vídeo de presentación, la cuenta de Facebook y la Cuenta de Twitter, el resto de los campos deben ser completados, en caso contrario el sistema le mostrará una alerta debajo del campo vacío, indicándole que es obligatorio para poder continuar.

Por último, al completar todos los datos solicitados presione el botón *Registrar*.

5.1.2 Modificar Eventos

Para modificar o eliminar eventos, deberá dirigirse al menú, seleccionar la opción *Eventos*, allí el sistema le mostrará una tabla con los eventos cargados, la última columna de la tabla denominada

Registrar

Nombre:

Resumen:

Correo Electrónico:

Logo: No se ha seleccionado ningún archivo.

Vídeo de Presentación:

Cuenta de Twitter:

Cuenta de Facebook:

¿Permitir Presentaciones?:

¿Permitir Suscripciones?:

¿Permitir Comentarios?:

¿Permitir Publicación?:

Fecha:

Fecha Inicial:

Fecha Final:

Estado:

Municipio:

Parroquia:

Dirección:

Figura 5.2: Crear Eventos

Listar

Mostrar registros

| Nombre | Resumen | Correo Electrónico | Logo | Vídeo | Cuenta de Twitter | Cuenta de Facebook | ¿Permitir Presentaciones? | ¿Permitir Suscripciones? |
|-------------------------|--|------------------------------|------|-------|-------------------|--------------------|---------------------------|--------------------------|
| Jornadas de Apropiación | Para este 2018 ambas Jornadas tecnológicas estarán bajo el lema "Emprendimiento social para el desar | comunicacion@cenditel.gob.ve | | | cenditel | cenditel | Si | Si |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Figura 5.3: Eventos

Operación, cuenta con dos iconos: Un lápiz para editar el evento y una x para eliminar el evento.